

申請在渠務署管轄的地點
拍攝外景

致 : 渠務署署長(經辦人 : 助理主任秘書/總務行政3)
電郵 : enquiry@dsd.gov.hk
總頁數 : _____ (連此頁)

申請人資料

公司名稱 : _____
公司地址 : _____

聯絡人姓名 : _____
聯絡人職位 : _____
電話號碼 : _____

拍攝詳情

1. 日期
_____ (日/月/年) 2. 時間
由 ____ 時 ____ 分至 ____ 時 ____ 分
_____ (日/月/年) 由 ____ 時 ____ 分至 ____ 時 ____ 分

3. 外景場地詳情(請夾附詳細的位置圖及／或相片，以說明拍攝場地確實位置) :

4. 拍攝內容簡介(如名稱、性質及場面。請夾附有關劇本或連環圖，以供參考。) :

5. 拍攝隊人數(包括製作人員及演員)：

6. 車輛數目(種類及車牌號碼)：

注意事項：

- a) 先致電助理主任秘書(總務行政3)(電話：3965 8070)，然後遞交申請表，並提供以下資料：確實拍攝地點(請附詳細的位置圖及地址)、日期、時間、有關場面的簡介、拍攝隊伍人數及車輛數目。在確定所有拍攝細節後，本署需時**6個工作天**辦理申請。
- b) 倘本申請獲批准，本署將向申請者收取首4小時\$7,110(基本收費)，其後每4小時\$2,050，以及政府提供器材或額外人手參與或監督拍攝的行政費用。此外，申請者需繳付相等於所需收費總額的可退回保證金。兩項費用須在拍攝前繳付。
- c) 嚴禁生火或使用煙花、爆炸品及/或易燃物。
- d) 你所提供的資料，將用於處理有關你申請拍攝之用。有關資料可能會送交其他部門/機構，作同樣用途。
- e) 如欲更改或索取載列在本表格的個人資料，請與本部門的助理主任秘書(總務行政 3)聯絡。
- f) 你可以根據表格所接受的遞交方式送交填妥的表格。若你選擇以電郵方式送交表格，請使用提供傳輸層保安（TLS）的簡單郵遞傳送規約加密協議（SMTP）的電子郵件服務來遞交本電子表格，以保障你的個人資料。一般的電子郵件服務提供商，例如 Gmail，Outlook 或 Yahoo 電子郵件，均已使用此保安設定。若你對其他電子郵件帳戶是否會使用 TLS 的 SMTP 來遞交本電子表格有所疑問，請查詢該電子郵件服務的提供商。

姓 名 : _____

職 位 : _____

日 期 : _____

2026 年 2 月